

za rok 2019

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania 2020-10-15

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	EDUKACYJNE CENTRUM INTEGRACJI MIĘDZYPOKOLENIOWEJ "HIPOKAMP"		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo ŁÓDZKIE	Powiat M. ŁÓDŹ
Gmina M. ŁÓDŹ	Ulica BIAŁOSTOCKA	Nr domu 39	Nr lokalu 5
Miejscowość ŁÓDŹ	Kod pocztowy 93-355	Poczta ŁÓDŹ	Nr telefonu 601254371
Nr faksu	E-mail hipokamplodz@gmail.com	Strona www www.seniorzy-hipokamp.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2011-01-13		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2013-12-23		
5. Numer REGON	10102243700000	6. Numer KRS	0000375766
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Grażyna Busse	prezes	TAK
	Grzegorz Kowalski	skarbnik	TAK
	Mariola Bertram	sekretarz	TAK
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Jolanta Kamińska	przewodnicząca	TAK
	Beata Gęsikowska	członek	TAK
	Ryszard Mundzik	członek	TAK

<p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>Cele główne:</p> <p>Stowarzyszenie „HIPOKAMP” jest organizacją o charakterze społeczno-edukacyjnym, którego celem głównym jest prowadzenie działalności oświatowo-wychowawczej, społeczno-kulturalnej oraz charytatywno-opiekuńczej na rzecz wszystkich grup wiekowych społeczności zamieszkującej teren działania Stowarzyszenia, a w szczególności:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rozwój oraz promocja nauki, edukacji, oświaty i wychowania we wszystkich grupach społecznych i wiekowych 2. Upowszechnianie kultury i sztuki oraz ochrona dóbr kultury i tradycji, pielęgnowanie polskości i rozwój świadomości narodowej i kulturowej 3. Ochrona i promocja zdrowia oraz upowszechniania kultury fizycznej i sportu 4. Pomoc społeczna, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej 5. i zagrożonym wykluczeniem społecznym, wyrównywania szans tych osób i rodzin; 6. Działalność charytatywna 7. Wspieranie i propagowanie idei oraz podnoszenie świadomości dotyczących aktywnego, godnego starzenia się, zdrowia, solidarności międzypokoleniowej i integracji społecznej 8. Działania na rzecz osób niepełnosprawnych 9. Upowszechnianie świadomości ekologicznej i ochrony dziedzictwa przyrodniczego 10. Propagowanie i podejmowanie działań krajoznawczych oraz wypoczynkowych dzieci i młodzieży 11. Działania na rzecz integracji europejskiej oraz mniejszości narodowych 12. Kształtowanie świadomości obywatelskiej we wszystkich grupach społecznych i wiekowych 13. Promowanie idei i działań zmierzających do rozwoju społeczeństwa informacyjnego, niezależnie od wieku i statusu społecznego. 14. Promowanie zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób bezrobotnych i zagrożonych utratą pracy 15. Wspomaganie rozwoju gospodarczego i rozwój przedsiębiorczości
<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>Cele te będą realizowane poprzez :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Współpracę z organizacjami, urzędami, innymi stowarzyszeniami, instytucjami rządowymi i samorządowymi oraz organizacjami społecznymi i osobami, zaangażowanymi i zainteresowanymi powyższymi zagadnieniami. 2. Czynny udział w życiu społecznym mieszkańców. 3. Działalność informacyjną, promocyjną, edukacyjno-wychowawczą, kulturalną i proekologiczną zgodną z celami stowarzyszenia 4. Współpracę z organizacjami i instytucjami zagranicznymi, poprzez udział w międzynarodowych projektach. 5. Propagowanie i organizowanie wymiany międzykulturowej w szczególności poprzez organizację wyjazdów, warsztatów, prelekcji. 6. Pozyskiwanie finansowych i rzeczowych środków z funduszy UE dla realizacji celów Stowarzyszenia. 7. Prowadzenie warsztatów, szkoleń, seminariów, sesji, konferencji, spotkań, prelekcji, dyskusji, sympozjów, wystaw, przeglądów, wykładów i imprez kulturalnych dla jak najszerszej grupy odbiorców. 8. Partnerstwa publiczno-prawne. 9. Współpracę międzypokoleniową. 10. Zakup nieruchomości oraz sprzętu 11. Wydawanie książek, czasopism, broszur, płyt, ulotek itp. związanych z celami Stowarzyszenia,. 12. Integrowanie różnych grup środowiskowych w społeczeństwach lokalnych; 13. Prowadzenie szkół, ognisk, klubów, świetlic, domów pomocy, ośrodków informacyjnych, szkoleniowych, doradczych itp.; 14. Przyczynianie się do poprawy wskaźników jakości życia

15. Wspieranie transferu technologii i innowacji z innych krajów;
16. Prowadzenie terapii indywidualnej, grupowej, grup rozwojowych, i grup wsparcia psychicznego grup samopomocowych
17. Udzielanie odpowiedzi na problemy zgłaszane drogą korespondencyjną i mailową
18. Upowszechnianie wiedzy i umiejętności obywatelskich społeczeństwa poprzez działalność w środowiskach lokalnych i w małych grupach społecznych,
19. Podnoszenie i pogłębianie kultury życia społecznego,
20. Podejmowanie i wspieranie inicjatyw społecznych, gospodarczych i politycznych, które mają wpływ na funkcjonowanie lokalnych społeczności,
21. Podejmowanie inicjatyw mających na celu ochronę praw człowieka i obywatela;
22. Przeprowadzanie niezależnych opracowań, studiów, analiz, ekspertyz, ocen, raportów i opinii wraz ze składaniem wniosków i postulatów w sprawach zakresu działalności statutowej.
23. Podejmowanie przedsięwzięć edukacyjnych przeciwdziałających wykluczeniu społecznemu i patologiom oraz zwiększające dostęp do uczestnictwa w kulturze osobom niepełnosprawnym i starszym
24. Tworzenie programów edukacyjnych, projektów multimedialnych i filmowych
25. Edukację w zakresie narzędzi internetowych, nowoczesnych mediów i technologii
26. Prowadzenie działalności integrującej członków Stowarzyszenia poprzez aktywność kulturalną, rekreacyjną i towarzyską oraz współpracę i wzajemną pomoc.
27. Organizowanie wycieczek, obozów letnich i zimowych oraz imprez sportowych .
28. Realizowanie programów profilaktycznych w zakresie zapobiegania patologiom społecznym
29. Prowadzenie strony www zawierającej informacje na temat działalności stowarzyszenia, a także portalu informacyjnego.
30. Przeciwdziałanie wszelkim formom dyskryminacji ludzi w podeszłym wieku oraz osób niepełnosprawnych, a także innych grup mniejszościowych
31. Wspieranie wszelkich przejawów aktywności seniorów w życiu społecznym
32. Wykorzystywanie wszelkich dostępnych środków i form informowania społeczeństwa o problemach ludzi trzeciego i czwartego wieku oraz problemach ludzi niepełnosprawnych,
33. Prowadzenie działań prozdrowotnych: ochrona i promocja zdrowia, profilaktyka i rehabilitacja
34. Organizowanie różnych form samopomocy,
35. Inspirowanie, prowadzenie badań dotyczących problemów osób objętych działalnością statutową,
36. Promowanie w społeczeństwie idei uczenia się przez całe życie i kształtowanie postaw obywatelskich,
37. Prowadzenie poradnictwa, konsultacji i działalności doradczej
38. Prowadzenie zajęć ogólnorozwojowych i artystycznych wśród grup zagrożonych marginalizacją, w szczególności wśród osób niepełnosprawnych, dzieci i młodzieży
39. Zagrożonej patologiami, osób chorych psychicznie, osób w podeszłym wieku, a także działań na rzecz mniejszości narodowych i grup dyskryminowanych.
40. Inicjowanie i wspieranie działań na rzecz zwiększenia zasięgu, skali i innowacyjności kształcenia i szkolenia zawodowego i pozazawodowego
41. Prowadzenie działań promocyjnych, w tym kampanii społecznych, akcji informacyjnych oraz przygotowywanie i rozpowszechnianie materiałów informacyjnych na temat instytucji edukacyjnej

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

1. Współpraca z organizacjami, urzędami, innymi stowarzyszeniami, instytucjami rządowymi i samorządowymi oraz organizacjami społecznymi i osobami, zaangażowanymi i zainteresowanymi powyższymi zagadnieniami.
2. Czynny udział w życiu społecznym mieszkańców.
3. Działalność informacyjna, promocyjna, edukacyjno-wychowawcza, kulturalną i proekologiczną zgodną z celami stowarzyszenia
4. Współpracę z organizacjami i instytucjami zagranicznymi, poprzez udział w międzynarodowych projektach: ERASMUS+
5. Propagowanie i organizowanie wymiany międzykulturowej we współpracy międzynarodowej i ponadregionalnej
6. Pozyskiwanie finansowych i rzeczowych środków z funduszy UE dla realizacji celów Stowarzyszenia.
7. Prowadzenie warsztatów, szkoleń, seminariów, sesji, konferencji, spotkań, prelekcji, dyskusji, sympozjów, wystaw, przeglądów wykładów i imprez kulturalnych dla jak najszerszej grupy odbiorców.
8. Współpraca międzypokoleniowa-szkoły, przedszkola, domy dziecka, szkoły wyższ
9. Integrowanie różnych grup środowiskowych w społeczeństwach lokalnych;
10. Przyczynianie się do poprawy wskaźników jakości życia poprzez działania edukacyjno-promocyjne; gerontoprofilaktyka
11. Wspieranie transferu technologii i innowacji z innych krajów - współpraca w programie ERASMUS+
12. Upowszechnianie wiedzy i umiejętności obywatelskich społeczeństwa poprzez działalność w środowiskach lokalnych i w małych grupach społecznych,
13. Podnoszenie i pogłębianie kultury życia społecznego,
14. Podejmowanie i wspieranie inicjatyw społecznych, gospodarczych i politycznych, które mają wpływ na funkcjonowanie lokalnych społeczności - upowszechnianie partycypacji publicznej osób 60+
15. Podejmowanie inicjatyw mających na celu ochronę praw człowieka i obywatela, W SZCZEGÓLNOŚCI PROMOWANIE PRAW OSÓB STARSZYCH W KONTEKŚCIE KRAJOWYMI MIĘDZYNARODOWYM
16. Podejmowanie przedsięwzięć edukacyjnych przeciwdziałających wykluczeniu społecznemu i patologiom oraz zwiększające dostęp do uczestnictwa w kulturze osobom niepełnosprawnym i starszym
17. Tworzenie programów edukacyjnych, projektów multimedialnych i filmowych W RAMACH DZIAŁAŃ PROJEKTOWYCH ORAZ INICJATYW WŁASNYCH
18. Edukację w zakresie narzędzi internetowych, nowoczesnych mediów i technologii
19. Prowadzenie działalności integrującej członków Stowarzyszenia poprzez aktywność kulturalną, rekreacyjną i towarzyską oraz współpracę i wzajemną pomoc.
20. Prowadzenie strony www zawierającej informacje na temat działalności stowarzyszenia, a także KILKU PROFILI INFORMACYJNO-UPOWSZECHNIAJĄCYCH FB, YOU TUBE informacyjnego.
21. Przeciwdziałanie wszelkim formom dyskryminacji ludzi w podeszłym wieku
22. Wspieranie wszelkich przejawów aktywności seniorów w życiu społecznym
23. Wykorzystywanie wszelkich dostępnych środków i form informowania społeczeństwa o problemach ludzi trzeciego i czwartego wieku oraz problemach ludzi niepełnosprawnych,
24. Inspirowanie, prowadzenie badań dotyczących problemów osób objętych działalnością statutową, WSPÓŁPRACA Z UCZELNIAMI WYŻSZYMI
25. Promowanie w społeczeństwie idei uczenia się przez całe życie i kształtowanie postaw obywatelskich,
26. Inicjowanie i wspieranie działań na rzecz zwiększenia zasięgu, skali i innowacyjności kształcenia i szkolenia zawodowego i pozazawodowego POPRZEZ PROMOWANIE NOWYCH FORM POZYSKIWANIA I POTWIERDZANIA KOMPETENCJI, W TYM RYNKOWYCH, NIEZBĘDNYCH DO PRACY W OBSZARZE GERONTOLOGICZNYM
27. Prowadzenie działań promocyjnych, w tym kampanii społecznych, akcji informacyjnych oraz przygotowywanie i rozpowszechnianie materiałów informacyjnych na temat instytucji edukacyjnych i szkoleniowych W OBSZARZE DZIAŁAŃ NA RZECZ I Z OSOBAMI STARSZYMI
28. Inne, zgodne z prawem, działania sprzyjające rozwojowi statutowych celów organizacji.

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego

(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)

- | | |
|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek) | |
| <input checked="" type="checkbox"/> gmina | <input checked="" type="checkbox"/> województwo |
| <input type="checkbox"/> kilka gmin | <input checked="" type="checkbox"/> kilka województw |
| <input checked="" type="checkbox"/> powiat | <input checked="" type="checkbox"/> cały kraj |
| <input checked="" type="checkbox"/> kilka powiatów | <input checked="" type="checkbox"/> poza granicami kraju |

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji		Osoby fizyczne	600	
<i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i>		Osoby prawne	10	
2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja <i>(Np. zwierzęta, zabytki)</i>				
3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym				
3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego				<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
3.2. <i>Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności</i>				
Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym	Rozwój oraz promocja nauki, edukacji, oświaty i wychowania we wszystkich grupach społecznych i wiekowych, w szczególności w grupie osób starszych, ze szczególnym uwzględnieniem edukacji gerontologicznej, przygotowania do starzenia się i starości; pozyskiwania i utrwalania kompetencji, w tym kompetencji społecznych, aby sprostać wyzwaniom współczesnego świata, jak najdłużej pozostać samodzielnym i niezależnym; umożliwianie wymiany doświadczeń, transferu wiedzy, poprzez kontakty z różnymi grupami i środowiskami senioralnymi w kraju i za granicą	85 59 B	0,00 zł
2	działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym	Prowadzenie warsztatów, szkoleń, seminariów, sesji, konferencji, spotkań, prelekcji, dyskusji, sympozjów, wystaw, przeglądów, wykładów i imprez kulturalnych dla jak najszerszej grupy odbiorców; współpraca ze środowiskami seniorów oraz innych grup, zainteresowanych pracą z osobami starszymi; współorganizacja konferencji międzynarodowej i praca przy jej przygotowaniu - cykliczna konferencja "Silver Tourism". dotycząca srebrnej turystyki w różnych aspektach i ujęciach; na tle podejmowanych działań, inicjatyw i prawno-finansowych rozwiązań na poziomie Unii Europejskiej	85 60 Z	0,00 zł
4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym				
4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego				<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
4.2. <i>Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności</i>				

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
-----	--	------------------------	------------------	---

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
-----	------------------	-------------------------------

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)	120 589,69 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	1 143,80 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
c) przychody z działalności gospodarczej	0,00 zł
d) przychody finansowe	0,00 zł
e) pozostałe przychody	119 445,89 zł

2. Informacja o źródłach przychodów organizacji

2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	1 143,80 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:	119 445,89 zł
w tym:	
a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	119 445,89 zł
b) ze środków budżetu państwa	0,00 zł
c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	0,00 zł
d) ze środków państwowych funduszy celowych	0,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:	0,00 zł

w tym:	a) ze składek członkowskich	0,00 zł	
	b) z darowizn od osób fizycznych	0,00 zł	
	c) z darowizn od osób prawnych	0,00 zł	
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł	
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł	
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł	
	g) z działalności gospodarczej	0,00 zł	
2.4. Z innych źródeł		0,00 zł	
3. Informacje o kosztach poniesionych z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym			
3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		0,00 zł	
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem		0,00 zł	
3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania			
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów			
4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym		Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:		112 127,18 zł	0,00 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego		1 143,80 zł	0,00 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego		0,00 zł	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej		0,00 zł	
d) koszty finansowe		0,00 zł	
e) koszty administracyjne		0,00 zł	0,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem		110 983,38 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		0,00 zł	0,00 zł
5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym			
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego			0,00 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego			0,00 zł

5.3. Wynik działalności gospodarczej		0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego		0,00 zł
IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym		
<p>1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)</i></p>	<input type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych <input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości <input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych <input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług <input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej <input type="checkbox"/> z opłat sądowych <input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich: <input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała	0,00 zł
<p>2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.</p>	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie	
<p>3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo:</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p>	<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała	
V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej		
<p>1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i></p>	0 osób	
<p>1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)</i></p>	0,00 etatów	
<p>1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)</i></p>	5 osób	
2. Członkowie		

2.1. Organizacja posiada członków		<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego		15 osób fizycznych
		0 osób prawnych
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym		
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		66 598,52 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	0,00 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	0,00 zł
	- nagrody	0,00 zł
	- premie	0,00 zł
	- inne świadczenia	0,00 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	66 598,52 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		66 598,52 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	66 598,52 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)</i>		0,00 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł

8. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
9. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	0,00 zł

12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>	
--	--

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożyczkach publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożyczki publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację <i>(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)</i>	

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
----	---------------	-----------------	------------------------------------	-------

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację <i>(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)</i>	
---	--

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
----	---------------	-----------------	------------------------------------	-------

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację zamówień publicznych w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych *(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)*

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację	
--	--

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota
----	----------------------	--------------	-------

X. Informacje uzupełniające					
1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki					
Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem					
3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym					
Lp	Organ kontrolujący				Liczba kontroli
4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego					<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
5. Dodatkowe informacje <i>(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>					
Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji		Grażyna Busse Mariola Bertram Grzegorz Kowalski		Data wypełnienia sprawozdania	2020-10-15