

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania 2018-07-16

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	EDUKACYJNE CENTRUM INTEGRACJI MIĘDZYPOKOLENIOWEJ "HIPOKAMP"		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo ŁÓDZKIE	Powiat M. ŁÓDŹ
Gmina M. ŁÓDŹ	Ulica BIAŁOSTOCKA	Nr domu 39	Nr lokalu 5
Miejscowość ŁÓDŹ	Kod pocztowy 93-355	Poczta ŁÓDŹ	Nr telefonu 601254371
Nr faksu	E-mail hipokamplodz@gmail.com	Strona www www.seniorzy-hipokamp.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym			
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2013-12-23		
5. Numer REGON	10102243700000	6. Numer KRS	0000375766
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Grażyna Busse	prezes	TAK
	Mariola Bettrtram	sekretarz	TAK
	Grzegorz Kowalski	skarbnik	TAK
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Jolanta Kamińska	Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej	TAK
	Beata Gęsikowska	członek Komisji Rewizyjnej	TAK
	Ryszard Mundzik	członek Komisji Rewizyjnej	TAK

<p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>Cele główne:</p> <p>Stowarzyszenie „HIPOKAMP” jest organizacją o charakterze społeczno-edukacyjnym, którego celem głównym jest prowadzenie działalności oświatowo-wychowawczej, społeczno-kulturalnej oraz charytatywno-opiekuńczej na rzecz wszystkich grup wiekowych społeczności zamieszkującej teren działania Stowarzyszenia, a w szczególności:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rozwój oraz promocja nauki, edukacji, oświaty i wychowania we wszystkich grupach społecznych i wiekowych 2. Upowszechnianie kultury i sztuki oraz ochrona dóbr kultury i tradycji, pielęgnowanie polskości i rozwój świadomości narodowej i kulturowej 3. Ochrona i promocja zdrowia oraz upowszechniania kultury fizycznej i sportu 4. Pomoc społeczna, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej 5. i zagrożonym wykluczeniem społecznym, wyrównywania szans tych osób i rodzin; 6. Działalność charytatywna 7. Wspieranie i propagowanie idei oraz podnoszenie świadomości dotyczących aktywnego, godnego starzenia się, zdrowia, solidarności międzypokoleniowej i integracji społecznej 8. Działania na rzecz osób niepełnosprawnych 9. Upowszechnianie świadomości ekologicznej i ochrony dziedzictwa przyrodniczego 10. Propagowanie i podejmowanie działań krajoznawczych oraz wypoczynkowych dzieci i młodzieży 11. Działania na rzecz integracji europejskiej oraz mniejszości narodowych 12. Kształtowanie świadomości obywatelskiej we wszystkich grupach społecznych i wiekowych 13. Promowanie idei i działań zmierzających do rozwoju społeczeństwa informacyjnego, niezależnie od wieku i statusu społecznego. 14. Promowanie zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób bezrobotnych i zagrożonych utratą pracy 15. Wspomaganie rozwoju gospodarczego i rozwój przedsiębiorczości
<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Współpracę z organizacjami, urzędami, innymi stowarzyszeniami, instytucjami rządowymi i samorządowymi oraz organizacjami społecznymi i osobami, zaangażowanymi i zainteresowanymi powyższymi zagadnieniami. 2. Czynny udział w życiu społecznym mieszkańców. 3. Działalność informacyjną, promocyjną, edukacyjno-wychowawczą, kulturalną i proekologiczną zgodną z celami stowarzyszenia 4. Współpracę z organizacjami i instytucjami zagranicznymi, poprzez udział w międzynarodowych projektach. 5. Propagowanie i organizowanie wymiany międzykulturowej w szczególności poprzez organizację wyjazdów, warsztatów, prelekcji. 6. Pozyskiwanie finansowych i rzeczowych środków z funduszy UE dla realizacji celów Stowarzyszenia. 7. Prowadzenie warsztatów, szkoleń, seminariów, sesji, konferencji, spotkań, prelekcji, dyskusji, sympozjów, wystaw, przeglądów, wykładów i imprez kulturalnych dla jak najszerzej grupy odbiorców. 8. Partnerstwa publiczno-prawne. 9. Współpracę międzypokoleniową. 10. Zakup nieruchomości oraz sprzętu 11. Wydawanie książek, czasopism, broszur, płyt, ulotek itp. związanych z celami Stowarzyszenia,. 12. Integrowanie różnych grup środowiskowych w społeczeństwach lokalnych; 13. Prowadzenie szkół, ognisk, klubów, świetlic, domów pomocy, ośrodków informacyjnych, szkoleniowych, doradczych itp.; 14. Przyczynianie się do poprawy wskaźników jakości życia

15. Wspieranie transferu technologii i innowacji z innych krajów;
16. Prowadzenie terapii indywidualnej, grupowej, grup rozwojowych, i grup wsparcia psychicznego grup samopomocowych
17. Udzielanie odpowiedzi na problemy zgłaszane drogą korespondencyjną i mailową
18. Upowszechnianie wiedzy i umiejętności obywatelskich społeczeństwa poprzez działalność w środowiskach lokalnych i w małych grupach społecznych,
19. Podnoszenie i pogłębianie kultury życia społecznego,
20. Podejmowanie i wspieranie inicjatyw społecznych, gospodarczych i politycznych, które mają wpływ na funkcjonowanie lokalnych społeczności,
21. Podejmowanie inicjatyw mających na celu ochronę praw człowieka i obywatela;
22. Przeprowadzanie niezależnych opracowań, studiów, analiz, ekspertyz, ocen, raportów i opinii wraz ze składaniem wniosków i postulatów w sprawach zakresu działalności statutowej.
23. Podejmowanie przedsięwzięć edukacyjnych przeciwdziałających wykluczeniu społecznemu i patologiom oraz zwiększające dostęp do uczestnictwa w kulturze osobom niepełnosprawnym i starszym
24. Tworzenie programów edukacyjnych, projektów multimedialnych i filmowych
25. Edukację w zakresie narzędzi internetowych, nowoczesnych mediów i technologii
26. Prowadzenie działalności integrującej członków Stowarzyszenia poprzez aktywność kulturalną, rekreacyjną i towarzyską oraz współpracę i wzajemną pomoc.
27. Organizowanie wycieczek, obozów letnich i zimowych oraz imprez sportowych .
28. Realizowanie programów profilaktycznych w zakresie zapobiegania patologiom społecznym
29. Prowadzenie strony www zawierającej informacje na temat działalności stowarzyszenia, a także portalu informacyjnego.
30. Przeciwdziałanie wszelkim formom dyskryminacji ludzi w podeszłym wieku oraz osób niepełnosprawnych, a także innych grup mniejszościowych
31. Wspieranie wszelkich przejawów aktywności seniorów w życiu społecznym
32. Wykorzystywanie wszelkich dostępnych środków i form informowania społeczeństwa o problemach ludzi trzeciego i czwartego wieku oraz problemach ludzi niepełnosprawnych,
33. Prowadzenie działań prozdrowotnych: ochrona i promocja zdrowia, profilaktyka i rehabilitacja
34. Organizowanie różnych form samopomocy,
35. Inspirowanie, prowadzenie badań dotyczących problemów osób objętych działalnością statutową,
36. Promowanie w społeczeństwie idei uczenia się przez całe życie i kształtowanie postaw obywatelskich,
37. Prowadzenie poradnictwa, konsultacji i działalności doradczej
38. Prowadzenie zajęć ogólnorozwojowych i artystycznych wśród grup zagrożonych marginalizacją, w szczególności wśród osób niepełnosprawnych, dzieci i młodzieży
39. Zagrożonej patologiami, osób chorych psychicznie, osób w podeszłym wieku, a także działań na rzecz mniejszości narodowych i grup dyskryminowanych.
40. Inicjowanie i wspieranie działań na rzecz zwiększenia zasięgu, skali i innowacyjności kształcenia i szkolenia zawodowego i pozazawodowego
41. Prowadzenie działań promocyjnych, w tym kampanii społecznych, akcji informacyjnych oraz przygotowywanie i rozpowszechnianie materiałów informacyjnych na temat instytucji edukacyjnych i szkoleniowych w krajach europejs

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

<p>1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację</p>	<p>Projekty międzynarodowe: ERASMUS+, Project: 2016-1-ES01-KA204-024999</p> <p>1. SACHI 2 - Projekt dotyczący uczenia się międzypokoleniowego, Idea projektu było pilotażowe wprowadzenie praktycznej edukacji i uczenia się międzypokoleniowego w ramy programu szkolnego oraz wypracowanie standardów metodycznych i organizacyjnych w ww. obszarze. Nasze doświadczenia i ekspercka wiedza, wynikające z profesjonalnego przygotowania realizatorów oraz partnerów projektu, mogą przyczynić się do popularyzacji oraz właściwego zrozumienia idei międzypokoleniowego uczenia się i wzmacniania solidarności między generacjami. Rezultaty naszych działań doskonale odpowiadają na pilne wyzwania demograficzne, a ich identyfikacja znalazła się w najnowszym dokumencie „Polityka społeczna wobec osób starszych 2030. Bezpieczeństwo, uczestnictwo, solidarność”, gdzie edukacja międzypokoleniowa planowana jest do systemowej implementacji na poziomie szkół.</p> <p>2. AMU - Age Management Uptake, 2017-1-SK01-KA204-035420, Analiza stanu obecnego oraz przygotowanie kompletnego programu szkoleniowego dla "doradcy zarządzania wiekiem" w organizacjach/przedsiębiorstwach</p> <p>Działalność bieżąca - stała: organizowanie, wspieranie i rozwój działań z seniorami i na ich rzecz w ramach:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Klubu Seniorów M-Łodzi Duchem 2. Sekcji Aktywni Plus Stowarzyszenia HIPOKAMP 3. Pracowni Pro Age - gerontotechnologie i edukacja gerontologiczna 4. Centrum Inicjatyw Międzypokoleniowych przy Centrum Zajęć Pozaszkolnych nr 2 w Łodzi 5. Komisja Dialogu Obywatelskiego w Urzędzie Miasta Łodzi ds. Polityki Demograficznej i Współpracy Międzypokoleniowej 6. Wsparcie organizacyjne grupy seniorów w projekcie Towarzystwa Inicjatyw Twórczych "ę" - Seniorzy w Akcji, pt. Małe formy teatralne czyli senior w przedszkolu" - działania międzypokoleniowe 7. Udział i współpraca z organizacjami międzynarodowymi: EURAG - Europejskie Stowarzyszenie Osób Starszych; Pass It On Network - globalna organizacja, promująca działania senioralne i wymianę doświadczeń 8. Wydawanie społecznej gazety, z udziałem środowisk seniorów w Łodzi i woj. łódzkim - My, M-Łodzi Duchem 9. Działania informacyjne i promocyjne w zakresie propagowania gerontologii i profesjonalizacji działań dla osób starszych <p>Współpraca z instytucjami i organizacjami:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Centrum Zajęć Pozaszkolnych nr 2 w Łodzi 2. Dom Międzypokoleniowy BEDNARSKA w Łodzi 3. Szkoła Podstawowa nr 109 w Łodzi 4. Szkoła Podstawowa nr 83 w Łodzi 5. Rada Osiedla CHOJNY w Łodzi 6. Fundacja 2035 w Łodzi
---	--

<p>1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p>	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td><input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> województwo</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> gmina</td> <td><input type="checkbox"/> kilka województw</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> kilka gmin</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> cały kraj</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> powiat</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> poza granicami kraju</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> kilka powiatów</td> <td></td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	<input checked="" type="checkbox"/> województwo	<input type="checkbox"/> gmina	<input type="checkbox"/> kilka województw	<input type="checkbox"/> kilka gmin	<input checked="" type="checkbox"/> cały kraj	<input type="checkbox"/> powiat	<input checked="" type="checkbox"/> poza granicami kraju	<input type="checkbox"/> kilka powiatów	
<input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	<input checked="" type="checkbox"/> województwo										
<input type="checkbox"/> gmina	<input type="checkbox"/> kilka województw										
<input type="checkbox"/> kilka gmin	<input checked="" type="checkbox"/> cały kraj										
<input type="checkbox"/> powiat	<input checked="" type="checkbox"/> poza granicami kraju										
<input type="checkbox"/> kilka powiatów											

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

<p>2.1. Liczba odbiorców działań organizacji</p> <p><i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i></p>	Osoby fizyczne	5000	
	Osoby prawne	5	

<p>2.2. Informacje na temat innych (niż wymienionych w pkt 2.1) odbiorców, na rzecz których organizacja działała</p> <p>(Np. zwierzęta, zabytki)</p>	<p>brak</p>
--	-------------

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

<p>3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego</p>	<p><input checked="" type="radio"/> Tak</p> <p><input type="radio"/> Nie</p>
--	--

3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/ty działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.), a także kodu/ów [PKD 2007](#) odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych	Rozwój oraz promocja nauki, edukacji, oświaty i wychowania we wszystkich grupach społecznych i wiekowych Wspieranie i propagowanie idei oraz podnoszenie świadomości dotyczących aktywnego, godnego starzenia się, zdrowia, solidarności międzypokoleniowej i integracji społecznej, Działalność informacyjna, promocyjna, edukacyjno-wychowawcza, kulturalna i proekologiczna zgodna z celami statutowymi. Stowarzyszenie prowadzi działania edukacyjne, informacyjne, rozwijające wiedzę i świadomość w zakresie uczestnictwa i włączenia osób starszych w życie społeczne oraz działania integrujące różne grupy wiekowe	85 59 B
ochrona i promocja zdrowia	Edukacja zdrowotna, gerontoprofilaktyka; działania dotyczące podnoszenia wiedzy i świadomości zdrowotnej, wzmacniające własne kompetencje zdrowotne, realizowane w celu utrzymania jak najdłużej samodzielności i niezależności oraz sprawności funkcjonalnej przez osoby starsze; empowerment w zakresie odpowiedzialności z własne zdrowie. Działania z zakresy profilaktyki chorób otępiennych – podnoszenie świadomości i wiedzy z ww. obszaru; upowszechnianie wiedzy, dotyczącej form samodzielnego wzmacniania funkcji poznawczych i utrzymywania ich sprawności. Upowszechnianie odpowiedniej aktywności ruchowej, jako formy profilaktyki gerontologicznej.	85 51 Z

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
--	---

4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności		

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem wyników/zysków i strat)	137 934,25 zł
a) Przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	137 934,25 zł
b) Przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
c) Przychody z działalności gospodarczej	0,00 zł
d) Przychody finansowe	0,00 zł
e) Pozostałe przychody	0,00 zł

2. Informacja o źródłach przychodów organizacji

2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	1 794,30 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:	136 139,95 zł
a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	136 139,95 zł
b) ze środków budżetu państwa	0,00 zł
c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	0,00 zł
d) ze środków państwowych funduszy celowych	0,00 zł

2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		0,00 zł
a) ze składek członkowskich		0,00 zł
b) z darowizn od osób fizycznych		0,00 zł
c) z darowizn od osób prawnych		0,00 zł
d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)		0,00 zł
e) ze spadków, zapisów		0,00 zł
f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)		0,00 zł
2.4. Z innych źródeł		0,00 zł
3. Informacje o sposobie wydatkowania środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		
3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		0,00 zł
3.2. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych wydatkowanej w okresie sprawozdawczym ogółem		1 794,30 zł
3.3. Działania, na które wydatkowano środki pochodzące z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
1	Spotkania integracyjne i edukacyjne dla wszystkich seniorów, wspieranych i współpracujących ze Stowarzyszeniem	1 794,30 zł
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego wydatkowała najwięcej środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z wydaną kwotą		
4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym		W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:		Koszty ogółem:
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego		99 451,71 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego		0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej		0,00 zł
d) koszty finansowe		0,00 zł
e) koszty administracyjne		0,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem		0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		0,00 zł
5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		

5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	38 482,54 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej	0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego	0,00 zł
IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym	
<p>1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji wraz z kwotą przyznanego zwolnienia)</i></p>	<input type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych 0,00 zł <input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości 0,00 zł <input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych 0,00 zł <input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług 0,00 zł <input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej 0,00 zł <input type="checkbox"/> z opłat sądowych 0,00 zł <input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich: 0,00 zł <input type="checkbox"/> nie korzystała
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 226, z późn. zm.)	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysuguje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo:	<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input type="checkbox"/> nie korzystała
V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
1. Pracownicy oraz osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	
1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(W odpowiedzi należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeśli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i>	0,0 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,5 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 1 miejsca po przecinku)</i>	0,0 etatów

1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	12,0 osób
2. Członkowie	
2.1. Organizacja posiada członków	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego	25,00 osób fizycznych
	0,00 osób prawnych
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym	
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>	0,00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0,00 osób
b) inne osoby	0,00 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>	10,00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	4,00 osób
b) inne osoby	6,00 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji OKw okresie sprawozdawczym)</i>	10,00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	4,00 osób
b) inne osoby	6,00 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym	
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym	54 389,58 zł
a) z tytułu umów o pracę	0,00 zł
- wynagrodzenie zasadnicze	0,00 zł
- nagrody	0,00 zł
- premie	0,00 zł
- inne świadczenia	0,00 zł
b) z tytułu umów cywilnoprawnych	54 389,58 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego	54 389,58 zł
w tym: a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	54 389,58 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą organizacji	0,00 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące)</i>	0,00 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0,00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0,00 zł
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0,00 zł

8. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
9. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	11 378,60 zł

12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można podzielić się z opinią publiczną dodatkowymi uwagami dotyczącymi poziomu lub konstrukcji wynagrodzeń w organizacji, wówczas należy wpisać te uwagi w przygotowane pole)</i>	
--	--

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację <i>(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)</i>	

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
----	---------------	-----------------	------------------------------------	-------

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację <i>(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)</i>	
---	--

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
----	---------------	-----------------	------------------------------------	-------

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14.000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację	
--	--

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota
----	----------------------	--------------	-------

X. Informacje uzupełniające				
1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki				
Lp	Nazwa spółki	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem				
3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym				
Lp	Organ kontrolujący			Liczba kontroli
4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, z późn. zm.) lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego (Dz. U. Nr 285, poz. 2852)				<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
5. Dodatkowe informacje (Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)				
Czytelny podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Grażyna Busse, Mariola Bertram/16.07.2018		Data wypełnienia sprawozdania	